**Жылумен жабдықтау шартын жасасу тәртібі**

**Шаруашылық жүргізуші субъектілер**

**(жеке кәсіпкерлер, заңды тұлғалар, жеке тұлғалар)**

**Жеке тұрған ғимараттың меншік иелеріне, көп пәтерлі тұрғын үйдің жапсарлас бөлмелерінің иелеріне**

**Жеке жылумен жабдықтау шартын жасасу үшін мынадай құжаттардың түпнұсқалары ұсынылуы қажет:**

1. Банктік деректемелерін, электрондық поштаның мекен-жайларын көрсете отырып шарт жасасу туралы хат.
2. Заңды тұлғаны (заңды тұлғаға) тіркеу/қайта тіркеу туралы куәлік, немесе жеке кәсіпкерді (жеке кәсіпкерге) куәлігі немесе патент (жеке тұлғаға);
3. Жеке куәлік (жеке кәсіпкерге, жеке тұлғаға);
4. Аталған нысанды иелену құқығын растайтын құжат немесе жылжымайтын мүлікке тіркелген құқықтары (ауыртпалықтар) туралы анықтама және оның техникалық сипаттамалары (берілген сәттен бастап 3-жұмыс күні ішінде жарамды).
5. Азаматтарды тіркеу кітабы (бөлменің меншік иесінің тұратын мекенжайы бойынша) немесе мекенжай анықтамасы ( (берілген сәттен бастап 3 жұмыс күн ішінде жарамды). (жеке кәсіпкерге, жеке тұлғаға);
6. Нысанға немесе жобаға түгендеу ісі.
7. Тараптардың желілерінің теңгерімдік тиесілігін шектеу және пайдалану жауапкершілігін бөлу Актісі. (Рабочая көш., 6/2 тел.701-722, іш. 5406.5408 хабарласыңыз);
8. Жылу желілеріне қосылуға қолданыстағы техникалық шарттар (Рабочая көш., 6/2 тел.701-722, іш. 5406.5408 хабарласыңыз);
9. Мемлекеттік мекемелер үшін – 151 ерекшелік бойынша қаржыландыру жоспарының көшірмесі бюджеттік сыныптамалар кодын тарату арқылы (БСК).

Мына мекенжайға хабарласуға болады:

М. Горький көшесі,61, №106 кабинет, жұмыс кестесі: дүйсенбі - жұма сағат 8:00-ден 18:00 дейін , (түскі үзіліс 12.00 ден 13.00 дейін) сенбі, жексенбі - демалыс күндері.

**Көп пәтерлі тұрғын үйдің жапсарлас бөлмелерінің иелеріне**

**Жеке жылумен жабдықтау шартын жасасу үшін мынадай құжаттардың түпнұсқалары ұсынылуы қажет:**

1. Банктік деректемелерін, электрондық поштаның мекен-жайларын көрсете отырып шарт жасасу туралы хат.
2. Заңды тұлғаны (заңды тұлғаға) тіркеу/қайта тіркеу туралы куәлік, немесе жеке кәсіпкерді (жеке кәсіпкерге) куәлігі немесе патент (жеке тұлғаға);
3. Жеке куәлік (жеке кәсіпкерге, жеке тұлғаға);
4. Аталған нысанды иелену құқығын растайтын құжат немесе жылжымайтын мүлікке тіркелген құқықтары (ауыртпалықтар) туралы анықтама және оның техникалық сипаттамалары (берілген сәттен бастап 3-жұмыс күні ішінде жарамды).
5. Азаматтарды тіркеу кітабы (бөлменің меншік иесінің тұратын мекенжайы бойынша) немесе мекенжай анықтамасы ( (берілген сәттен бастап 3 жұмыс күн ішінде жарамды). (жеке кәсіпкерге, жеке тұлғаға);
6. Нысанға түгендеу ісі немесе техникалық төлқұжат.
7. Нысан бойынша жылу энергиясы үшін берешегі жоқтығы туралы анықтама (М.Горький көш., 61 105 каб.хабарласыңыз).
8. Мемлекеттік мекемелер үшін – 151 ерекшелік бойынша қаржыландыру жоспарының көшірмесі бюджеттік сыныптамалар кодын тарату арқылы (БСК).

Мына мекенжайға хабарласуға болады:

М. Горький көшесі,61, №106 кабинет, жұмыс кестесі: дүйсенбі - жұма сағат 8:00-ден 18:00 дейін , (түскі үзіліс 12.00 ден 13.00 дейін) сенбі , жексенбі - демалыс күндері.